



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2022-5404

Asiakaspalvelun kehittämisen toimintaryhmän nimeäminen

Osana Porin kaupungin asiakaspalvelun kokonaiskehittämistä on päätetty perustaa kaupunginjohtajan nimeämä asiakaspalvelun voimintaryhmä. Toimintaryhmän jäseniä ovat kaupungin asiakaspalvelutyötä tekevien yksiköiden yhteyshenkilöt. Asiakaspalvelun kehittämisen ja suunnittelun tehtävään tullaan nimeämään asiakaspalvelukoordinaattori, joka vetää toimintaryhmää, sekä toimii ryhmän puheenjohtajana.

Toimintaryhmän laajuudesta johtuen (17 jäsentä), ryhmän jäsenistä valitaan kahden vuoden välein kehitystiimi, (noin 6 henkilöä), joka kokoontuu toimintamallin mukaisesti. Toimintaryhmän Teams-kanava on aina koko ryhmän seurannassa. Kehitystiimi valitaan asiakaspalveluiden kehittämistarpeiden mukaan. Aloittava kehitystiimi valitaan tulevan Yhteisasiakaspalvelun kehitystarpeiden näkökulmasta.

Tuomas Hatanpää esittää yksiköiden päälliköiden suostumuksella työryhmän jäseniksi alla olevat henkilöt:

Paula Kauppila, Pirjo Nyberg, Tarja Virtanen, Kalle Aaltonen, Marianne Keskimäki, Tero Grönmark, Marjo Ansaharju, Kirsi-Maria Viljanen, Jukka Ojanen, Johanna Koivukoski, Elina Tasku, Annika Alajärvi, Marjukka Heino, Mikko Kotiranta, Heikki Tuominen, Kati Kallionpää, Merika Lanne.

Päätöksen peruste

Konsernipalvelut -esikuntayksikön toimintasääntö 31.8.2020, 16 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja toimivalta

Päätös

Päätän, että työryhmän jäseniksi nimetään seuraavat henkilöt:

Paula Kauppila, Pirjo Nyberg, Tarja Virtanen, Kalle Aaltonen, Marianne Keskimäki, Tero Grönmark, Marjo Ansaharju, Kirsi-Maria Viljanen, Jukka Ojanen, Johanna Koivukoski, Elina Tasku, Annika Alajärvi, Marjukka Heino, Mikko Kotiranta, Heikki Tuominen, Kati Kallionpää, Merika Lanne.

Tiedoksi

Nimetyt toimintaryhmän jäsenet

Allekirjoitus

Lauri Kilkku, vs. kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 12.10.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.